

# Français langue étrangère (FLE) intermédiaire



Consolider ses connaissances en français à l'écrit et à l'oral

## PREREQUIS

- Maîtriser les bases de la grammaire française
- Maîtriser les bases de la conjugaison française
- Maîtriser le vocabulaire français de base
- S'exprimer avec des phrases simples

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Consolider ses connaissances en français à l'écrit et à l'oral
- Développer son vocabulaire
- Améliorer son expression orale et écrite
- Approcher un niveau d'autonomie en tête-à-tête et au téléphone

## PROGRAMME

### Grammaire

- Les pronoms relatifs
- Les compléments d'objet
- Les verbes pronominaux
- Les adverbes
- Les adjectifs
- La condition et l'hypothèse

### Conjugaison

- Le passé simple
- Le plus-que-parfait
- Le passé antérieur
- Le futur antérieur
- Le conditionnel
- L'impératif
- Le subjonctif
- Le participe présent, le participe passé

### Vocabulaire

- Travailler la phonétique : accent, intonation
- Vocabulaire général et professionnel
- Revoir les différents niveaux de langage/formules de politesse
- Bien utiliser les expressions idiomatiques
- Employer les synonymes

Durée

40 HEURES

Tarif

2 000 €

Profil du stagiaire

Tout public

Délai d'accès

2 à 4 semaines selon  
financement

Équipe pédagogique

Formateur spécialisé

Moyens pédagogiques et  
techniques

-Salle dédiée à la formation

-Supports de formation

-Exposés théoriques

-Étude de cas concrets

Évaluation de la formation

-Feuilles de présence

-Questions orales ou écrites

-Mises en situation

-Questionnaires d'évaluation

-Certificat de réalisation de la  
formation

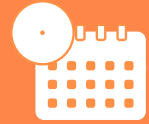
# Français langue étrangère (FLE) intermédiaire



## PROGRAMME

### Compréhension / expression

- S'entraîner à rédiger des textes simples et cohérents relatifs à des sujets professionnels, personnels ou administratifs : email, lettre de réclamation, note de service, lettre de relance, remplir des formulaires...
- S'entraîner à la compréhension de dialogues ou de discours en français
- Travailler la compréhension de textes rédigés en langage courant dans le domaine général ou professionnel
- Faire une présentation commerciale argumentée
- Comprendre et reformuler les besoins d'un interlocuteur
- Comprendre les points essentiels d'un dialogue
- Exprimer une idée, émettre un avis
- Raconter des expériences, parler de ses objectifs, de ses projets
- Donner des conseils, exprimer des demandes



Mise à jour

**novembre 2023**



Taux de satisfaction de nos  
stagiaires (mai 2023 -  
novembre 2023)

**88%**