

Google Docs – Certification TOSA



Libérez tout le potentiel de votre rédaction et de votre collaboration avec notre formation Google Docs TOSA : développez vos compétences en traitement de texte et en partage de documents pour une productivité sans limite.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Maîtriser les fonctionnalités avancées de Google Docs
- Améliorer la productivité et la collaboration
- Créer des documents professionnels
- Préparation à la certification Tosa

PROGRAMME

Niveau basique (score Tosa 351 à 550)

- Se repérer dans l'environnement Google Docs afin d'utiliser ses fonctionnalités élémentaires en vue de prendre connaissance d'un document, consulter, enregistrer et créer de nouveaux documents
- Modifier le texte d'un document existant et mettre en forme les paragraphes d'un texte en utilisant un style prédéfini permettant ainsi d'homogénéiser ses documents professionnels
- Effectuer des recherches dans un document afin retrouver des mots, des expressions, des références pour modifier et travailler un document
- Se repérer dans l'environnement graphique de Google Docs afin de créer un tableau simple et y insérer des données de base ou un objet graphique dans un document et correctement le positionner dans un contenu écrit

Niveau opérationnel (score Tosa 551 à 725)

- Maîtriser la navigation dans un document Google Docs et utiliser la plupart des onglets afin de gagner en efficacité pour le partage, la sauvegarde ou l'impression d'un document Google Docs
- Appliquer une trame aux paragraphes de ses documents professionnels afin de les rendre plus lisibles, en faire ressortir les éléments importants et faciliter leur impression
- Effectuer les révisions et éditions d'un document, insérer des références et/ou l'annoter et le structurer
- Insérer différents types d'objets graphiques afin d'illustrer du contenu texte. Créer un tableau comportant divers éléments d'informations sans compromettre la mise en forme du texte

Durée

40 HEURES

Tarif

2 800 €

Pré-requis

Aucun

Profil du stagiaire

Tout public

Délai d'accès

2 à 4 semaines selon
financement

Équipe pédagogique

Formateur spécialisé

Moyens pédagogiques et
techniques

-Salle dédiée à la formation

-Supports de formation

-Exposés théoriques

-Étude de cas concrets

Évaluation de la formation

-Feuilles de présence

-Questions orales ou écrites

-Mises en situation

-Questionnaires d'évaluation

-Certificat de réalisation de la
formation



Mise à jour

octobre 2023



Taux de satisfaction de nos
stagiaires (octobre 22- avril 23)

Données insuffisantes

Organisme certificateur

ISOGRAD

Code

RS6186



PROGRAMME

Niveau avancé (score Tosa 726 à 875)

- Utiliser les modules complémentaires à l'environnement Google Docs pour son contexte professionnel afin de gérer les données de ses documents
- Exploiter de manière optimale les outils de mise en forme, automatisant ainsi la création et la gestion de ses documents
- Gérer la mise en forme des documents longs et mettre en page un document Google Docs
- Insérer plusieurs types de références à un document (table des matières, index, etc.) et gérer les corrections et les traductions des textes
- Exploiter un tableau
- Enrichir le contenu d'un document en créant des effets artistiques à ses objets graphiques

Niveau expert (score Tosa 876 à 1000)

- Protéger de manière optimale les documents afin d'en sécuriser leur partage
- Maîtriser et personnaliser l'environnement Google Docs permettant ainsi le paramétrage de l'application
- Utiliser l'ensemble des outils de mise en forme de l'outil dans le but de se créer des jeux de styles propres à chaque mode de documents utilisés le plus couramment
- Maîtriser l'intégralité des options de pagination de l'application pour la création et la lisibilité de documents longs
- Maîtriser l'intégralité des options de marque de révision De l'application
- Maîtriser pleinement les outils de tableaux et graphiques permettant ainsi une mise en valeur optimale des informations saisies dans un document.
- Créer et gérer des formulaires



Mise à jour

Octobre 2023



Taux de satisfaction de nos
stagiaires (octobre 22- avril 23)

Données insuffisantes

Organisme certificateur

ISOGRAD

Code

RS6186