

# Manager et piloter l'après- changement organisationnel

Découvrir des techniques de management des équipes, préparation au changement d'organisation dans l'entreprise

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Evaluer le changement organisationnel d'une structure
- Consolider la nouvelle organisation obtenu par un management quotidien
- Mettre en place des actions de suivi et des indicateurs simples sur du court moyen et long terme pour la montée en performance de l'équipe

## PROGRAMME

Engager une dynamique de la reconnaissance mutuelle dans le cadre du changement

- Comprendre les bénéfices de la reconnaissance et de la réciprocité
- Identifier les qualités, les valeurs des personnes
- Manifester la reconnaissance avec intelligence et authenticité

Aller du sens collectif au sens individuel, et vice versa

- Contextualiser
- Historiciser le changement
- Faire appréhender le sens individuel du changement à partir du sens collectif
- Responsabiliser les personnes

Utiliser les leviers d'action du management

- Aider les acteurs dans leur processus d'apprentissage: stratégie d'objectifs, indicateurs...
- Communiquer à bon escient et utiliser les bon vecteurs: faire visualiser le futur: les métaphores
- Favoriser les échanges et les rendre facteurs de progrès
- Mettre en valeurs les réussites, les progrès

Identifier les risques et les anticiper

- Répertorier tous les facteurs de risques associés aux personnes composant l'équipe
- Mettre en place des mesures préventives individuelles ou collectives pour y pallier

Durée

14 HEURES

Tarif

700 €

Pré-requis

aucun

Profil du stagiaire

Tout public

Délai d'accès

2 à 4 semaines selon  
financement

Équipe pédagogique

Formateur spécialisé

Moyens pédagogiques et  
techniques

-Salle dédiée à la formation

-Supports de formation

-Exposés théoriques

-Étude de cas concrets

Évaluation de la formation

-Feuilles de présence

-Questions orales ou écrites

-Mises en situation

-Questionnaires d'évaluation

-certificat de réalisation de la  
formation

# Manager et piloter l'après- changement organisationnel

## Mettre en place des nouveaux systèmes de pilotage

- Définir des indicateurs
- Associer objectifs et indicateurs
- Formaliser le tableau de bord pour un pilotage efficace de la démarche

## Préparer sa communication écrite et ses interventions orales

- Préparer une communication écrite
- Les différentes communications orales
- Utiliser les bons mots pour atteindre son objectif
- Travailler le fond de son intervention
- Faire face aux situations de crises liés au changement
- Travailler la relations avec ses collaborateurs
- Identifier les situations difficiles qui pourraient exister
- Mettre en place une stratégie de gestion de crise



Mise à jour

**novembre 2023**



Taux de satisfaction de nos  
stagiaires (mai 2023 -  
novembre 2023)

**Données insuffisantes**